

УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета директоров
АО «МОНОПОЛИЯ»
(Протокол № 64/2024 от 06.09.2024 г.)

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНСАЙДЕРСКОЙ ИНФОРМАЦИИ
АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «МОНОПОЛИЯ»**

г. Санкт-Петербург

2024 год

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. Общие положения | 3 |
| 2. Термины и определения | 3 |
| 3. Инсайдерская информация. Порядок и сроки раскрытия Инсайдерской информации | 5 |
| 4. Инсайдеры. Порядок ведения Списка инсайдеров | 7 |
| 5. Ведение списка организаций, по отношению к которым Общество является Инсайдером..... | 10 |
| 6. Обязанности лиц, включенных в Список инсайдеров. Запрет на использование Инсайдерской информации..... | 11 |
| 7. Порядок доступа к Инсайдерской информации. Ограничения на использование Инсайдерской информации..... | 13 |
| 8. Правила охраны конфиденциальности Инсайдерской информации от неправомерного использования..... | 14 |
| 9. Правила внутреннего контроля по предотвращению, выявлению и пресечению неправомерного использования Инсайдерской информации Общества и/или манипулированию рынком..... | 15 |
| 10. Порядок работы с Инсайдерской информацией. Хранение Инсайдерской информации и контроль за порядком допуска и работы с ней | 15 |
| 11. Ответственность за неправомерное использование Инсайдерской информации | 17 |
| 12. Заключительные положения | 17 |
| Приложение №1 | 19 |
| Приложение №2 | 20 |
| Приложение №3 | 21 |
| Приложение №4 | 22 |
| Приложение №5 | 23 |
| Приложение №6 | 25 |
| Приложение №7 | 26 |
| Приложение №8 | 27 |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение об инсайдерской информации Акционерного общества «МОНОПОЛИЯ» (далее – «**Положение**») разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – «**Федеральный закон**»), и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для урегулирования отношений, связанных с установлением, изменением и прекращением порядка доступа к инсайдерской информации, охраной ее конфиденциальности и контролем за соблюдением требований Федерального закона и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов в связи с осуществлением Акционерным обществом «МОНОПОЛИЯ» (далее – «**Общество**», «**Эмитент**») своей деятельности, и обеспечения справедливого ценообразования финансовых инструментов Общества, равенства инвесторов в части сроков и объема получаемой информации.
- 1.2. Положение направлено на регулирование использования Инсайдерской информации в Обществе и включает в себя:
 - 1.2.1. Определение Инсайдерской информации и Инсайдеров;
 - 1.2.2. Порядок составления, утверждения и раскрытия Инсайдерской информации;
 - 1.2.3. Порядок ведения списка инсайдеров и уведомления лиц о включении (исключении) из списка инсайдеров, в том числе порядок информирования указанных лиц о требованиях настоящего Положения и Федерального закона;
 - 1.2.4. Обязанности лиц, внесенных в Список инсайдеров;
 - 1.2.5. Порядок доступа к Инсайдерской информации и ограничения на использование Инсайдерской информации;
 - 1.2.6. Правила охраны конфиденциальности Инсайдерской информации от неправомерного использования;
 - 1.2.7. Порядок осуществления контроля за соблюдением требований Федерального закона и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов;
 - 1.2.8. Порядок работы с Инсайдерской информацией.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 2.1. Термины, применяемые, но не определенные в настоящем Положении ниже, используются в том смысле, в котором они используются в законодательстве Российской Федерации и Уставе:
 - 2.1.1. **Инсайдерская информация** – точная и конкретная информация, которая не была распространена (в том числе сведения, составляющие коммерческую, служебную, банковскую тайну, тайну связи (в части информации о почтовых переводах денежных средств) и иную охраняемую законом тайну) и распространение которой может оказать существенное влияние на цены финансовых инструментов, иностранной валюты и (или) товаров Общества.
К Инсайдерской информации не относятся:
 - сведения, ставшие доступными неограниченному кругу лиц, в том числе в результате их распространения;
 - осуществленные на основе общедоступной информации исследования, прогнозы и оценки в отношении финансовых инструментов, а также рекомендации и (или) предложения об осуществлении операций с финансовыми инструментами Общества.

- 2.1.2. **Инсайдер (лицо, имеющее доступ к Инсайдерской информации)** – лицо, включенное в Список инсайдеров Общества, которое имеет доступ к Инсайдерской информации Общества.
- 2.1.3. **Иной уполномоченный орган** – орган государственной власти и/или организация, уполномоченная в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление определенных функций в сфере предотвращения неправомерного использования Инсайдерской информации.
- 2.1.4. **Исполнительный директор** – единоличный исполнительный орган Общества.
- 2.1.5. **Клиент / Контрагент** – юридическое или физическое лицо, состоящее в договорных отношениях с Обществом в рамках осуществления Обществом и/или таким юридическим или физическим лицом в отношении Общества операций с Финансовыми инструментами, иностранной валютой и/или товарами.
- 2.1.6. **Конфиденциальная информация** – любая информация, определенная Обществом в Положении о коммерческой тайне и конфиденциальной информации Акционерного общества «МОНОПОЛИЯ» как коммерческая тайна и (или) иная конфиденциальная информация, а также информация ограниченного доступа в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.
- 2.1.7. **Общество** – акционерное общество «МОНОПОЛИЯ». По тексту Положения также «Эмитент».
- 2.1.8. **Операции с финансовыми инструментами, иностранной валютой и/или товарами** – совершение сделок и иных действий, направленных на приобретение, отчуждение, иное изменение прав на Финансовые инструменты, иностранную валюту и/или товары, а также действий, связанных с принятием обязательств совершить указанные действия, в том числе выставление заявок (дача поручений). По тексту Положения также «операции».
- 2.1.9. **Ответственное подразделение** – структурное подразделение Общества, ответственное за осуществление контроля за соблюдением требований Федерального закона и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов.
- 2.1.10. **Перечень Инсайдерской информации** – категории информации, относящиеся к Инсайдерской информации Общества, утвержденные в соответствии с пунктами 3.1 – 3.3 Положения.
- 2.1.11. **Предоставление информации** – действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах. По тексту Положения также «Предоставление».
- 2.1.12. **Положение** – настоящее Положение об инсайдерской информации Акционерного общества «МОНОПОЛИЯ».
- 2.1.13. **Работники Общества** – лица, выполняющие определенные функции на основании трудового или гражданско-правового договора в рамках деятельности, осуществляемой Обществом.
- 2.1.14. **Распространение информации** – действия (1) направленные на получение информации неопределенным кругом лиц или на передачу информации неопределенному кругу лиц, в том числе путем ее раскрытия в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах; (2) связанные с опубликованием информации в средствах массовой информации, в том числе в электронных, информационно-телекоммуникационных сетях общего

пользования (включая сеть «Интернет»); (3) связанные с распространением информации через электронные, информационно-телекоммуникационные сети общего пользования (включая сеть «Интернет»). По тексту Положения также «**Распространение**».

2.1.15. **Совет директоров** – Совет директоров Общества.

2.1.16. **Список инсайдеров** – список лиц, имеющих доступ к Инсайдерской информации.

2.1.17. **Товары** – вещи, за исключением ценных бумаг, которые допущены к торговле на организованных торгах на территории Российской Федерации или в отношении которых подана заявка о допуске к торговле на указанных торгах.

2.1.18. **Федеральный закон** – Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2.1.19. **Финансовый инструмент** – ценная бумага или производный финансовый инструмент, определяемый в соответствии с Федеральным законом от 22 апреля 1996 года № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг».

3. ИНСАЙДЕРСКАЯ ИНФОРМАЦИЯ. ПОРЯДОК И СРОКИ РАСКРЫТИЯ ИНСАЙДЕРСКОЙ ИНФОРМАЦИИ

3.1. Приказом Исполнительного директора утверждается Перечень Инсайдерской информации, включающий в себя Инсайдерскую информацию, перечень которой утверждается нормативным актом Банка России. По решению Исполнительного директора Перечень Инсайдерской информации может быть дополнен собственным перечнем Инсайдерской информации, признаваемой таковой с учетом особенностей деятельности Общества.

3.2. Информация о сведениях, включенных в Перечень Инсайдерской информации, а также о внесении изменений в Перечень инсайдерской информации должна быть донесена до Инсайдеров при включении их в Список инсайдеров, а также в течение 3 (трех) рабочих дней после принятия изменений в указанный перечень.

3.3. Перечень Инсайдерской информации подлежит раскрытию на официальном сайте Общества <https://monopoly.ru> и на странице в сети «Интернет», используемой Обществом для раскрытия информации на рынке ценных бумаг <https://www.e-disclosure.ru/portal/company.aspx?id=33893> (далее – «Страница в сети «Интернет»).

3.4. Общество раскрывает Инсайдерскую информацию, перечень которой утверждается нормативным актом Банка России, в порядке и сроки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации для урегулирования отношений, связанных с установлением, изменением и прекращением порядка доступа к Инсайдерской информации.

Инсайдерская информация, входящая в собственный перечень Инсайдерской информации, признаваемой таковой с учетом особенностей деятельности Общества, раскрывается в ленте новостей информационного агентства, аккредитованного Банком России на проведение действий по раскрытию информации о ценных бумагах и об иных финансовых инструментах, в объеме и сроки, устанавливаемые решением Исполнительного директора Общества отдельно для каждого наименования инсайдерской информации.

3.5. Опубликование сообщений об Инсайдерской информации осуществляется на Странице в сети «Интернет», не позднее следующего рабочего дня с момента ее

- появления (возникновения), если иной порядок и сроки раскрытия или предоставления такой информации не установлены законодательством Российской Федерации.
- В случае, если после раскрытия или предоставления Инсайдерской информации сведения, входящие в состав указанной информации, изменяются, информация об этом раскрывается или предоставляется не позднее следующего рабочего дня после того, как о таких изменениях стало или должно было стать известно.
- 3.6. В случаях, когда в соответствии с нормативными правовыми актами Банка России или иного уполномоченного органа сообщения о существенных фактах Общества подлежат опубликованию в информационном ресурсе, обновляемом в режиме реального времени и предоставляемом информационным агентством (далее - «Лента новостей»), опубликование сообщений об Инсайдерской информации Общество осуществляет в уполномоченной Ленте новостей в срок не позднее 1 рабочего дня с момента наступления существенного факта.
 - 3.7. После опубликования информации на Странице в сети «Интернет» Общество обеспечивает свободный и необременительный доступ к Инсайдерской информации, а также сообщает по требованию заинтересованных лиц адрес Страницы в сети «Интернет».
 - 3.8. Информация утрачивает статус инсайдерской после ее официального раскрытия.
 - 3.9. В случае, если Инсайдерская информация содержится в документах Общества, утвержденных Общим собранием акционеров Общества или Советом директоров, утвержденных и/или подписанных Исполнительным директором, раскрытие такой Инсайдерской информации осуществляется путем обеспечения к ней доступа любым заинтересованным в этом лицам независимо от целей получения этой информации, то есть путем опубликования текста документа, содержащего Инсайдерскую информацию Общества, на Странице в сети «Интернет» или путем опубликования в Ленте новостей сообщения о порядке доступа к Инсайдерской информации, содержащейся в документе Общества или путем предоставления копии документа, содержащего Инсайдерскую информацию Общества по требованию заинтересованного лица в сроки, установленные действующим законодательством.
 - 3.10. Доступ к Инсайдерской информации, содержащейся в решении о выпуске (дополнительном выпуске) эмиссионных ценных бумаг, проспекте ценных бумаг, отчете об итогах выпуска (дополнительного выпуска) эмиссионных ценных бумаг либо уведомлении об итогах выпуска (дополнительного выпуска) эмиссионных ценных бумаг обеспечивается способами и в сроки, установленные действующим законодательством.
 - 3.11. Не подлежит раскрытию в соответствии с Положением Инсайдерская информация об условиях договора о поддержании (стабилизации) цен на эмиссионные ценные бумаги Общества, за исключением срока действия указанного договора.
 - 3.12. Общество самостоятельно оценивает наличие законных интересов Общества, которые могут быть нарушены раскрытием Инсайдерской информации.
 - 3.13. Общество не раскрывает будущие планы, которые могут быть нарушены предварительным раскрытием информации.
 - 3.14. Общество может выборочно раскрывать Инсайдерскую информацию лицам для исполнения ими профессиональных, должностных или служебных обязанностей. При этом, указанные лица обязаны сохранять конфиденциальность. Инсайдеры, уполномоченные на раскрытие Инсайдерской информации, в зависимости от конкретных условий могут раскрывать Инсайдерскую информацию другим лицам. Перечень этих лиц включает, но не ограничивается следующими лицами:

- 3.14.1. Внешними консультантами Общества и консультантами Контрагентов Общества;
 - 3.14.2. Лицами, с которыми Общество ведет или намеревается вести переговоры, по любой коммерческой, финансовой или инвестиционной операции (включая потенциальных андеррайтеров или лиц, размещающих ценные бумаги Общества);
 - 3.14.3. Аудиторами (аудиторскими организациями) Общества;
 - 3.14.4. Оценщики Общества и юридические лица, с которыми оценщики Общества заключили трудовые договоры;
 - 3.14.5. Представителями работников или профсоюзов, действующих в их интересах;
 - 3.14.6. Любыми органами государственной власти;
 - 3.14.7. Информационными агентствами, осуществляющими раскрытие информации Общества;
 - 3.14.8. Кредиторами Общества; и
 - 3.14.9. Рейтинговыми агентствами.
- 3.15. Работники Общества, уполномоченные осуществлять связи с общественностью в связи с исполнением должностных обязанностей, должны обеспечивать равную возможность всем заинтересованным лицам на одновременный доступ к раскрываемой существенной информации о деятельности Общества, а также должны принимать меры по опровержению недостоверной информации, если ее распространение влечет причинение ущерба Обществу и его деловой репутации.

4. ИНСАЙДЕРЫ. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ СПИСКА ИНСАЙДЕРОВ

- 4.1. К Инсайдерам Общества, в соответствии с требованиями Федерального закона относятся:
 - 4.1.1. Лица, имеющие доступ к Инсайдерской информации на основании договоров, заключенных с Обществом, в том числе аудиторы (аудиторские организации), оценщики (юридические лица, с которыми оценщики заключили трудовые договоры), профессиональные участники рынка ценных бумаг, кредитные организации, страховые организации, иностранные страховые организации, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществлять страховую деятельность на территории Российской Федерации;
 - 4.1.2. Члены Совета директоров;
 - 4.1.3. Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Общества;
 - 4.1.4. Члены Ревизионной комиссии Общества (в случае ее избрания);
 - 4.1.5. Информационные агентства, осуществляющие раскрытие информации об Обществе;
 - 4.1.6. Лица, осуществляющие присвоение кредитных рейтингов Обществу, а также ценным бумагам;
 - 4.1.7. Физические лица, имеющие доступ к Инсайдерской информации на основании трудовых и (или) гражданско-правовых договоров, заключенных с Обществом, и иные лица, которые заключили соответствующий договор с Обществом и являются его Инсайдерами;
 - 4.1.8. Иные лица, являющиеся инсайдерами в соответствии с определениями, содержащимися в статье 4 Федерального закона.

- 4.2. Общество ведет Список инсайдеров на основании категорий лиц, указанных в пункте 4.1. Положения, независимо от того, обладает ли такое лицо правом доступа к Инсайдерской информации на регулярном или временном основании.
- 4.3. Общество обеспечивает передачу Списка инсайдеров (изменений в Списке инсайдеров) организатору торговли в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и организаторов торговли. Общество передает Список инсайдеров Общества в Банк России по его требованию.
- 4.4. Основания (не исчерпывающие) для включения в Список инсайдеров Общества:
 - 4.4.1. Заключение (изменение) трудового, гражданско-правового договора, на основании которого лицу предоставляется допуск к инсайдерской информации Общества;
 - 4.4.2. Принятие уполномоченным органом управления Общества решения об избрании лица в качестве члена Совета директоров, Исполнительного директора или члена Ревизионной комиссии Общества;
 - 4.4.3. Исполнение работником Общества трудовых обязанностей, связанных с использованием Инсайдерской информации.
- 4.5. Основания для исключения из Списка инсайдеров:
 - 4.5.1. Распространение, в том числе раскрытие, или предоставление Инсайдерской информации в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах;
 - 4.5.2. Прекращение (изменение) трудового или гражданско-правового договора, на основании которого лицу предоставлялся (лицо получило) доступ к Инсайдерской информации;
 - 4.5.3. Прекращение исполнения работником Общества трудовых обязанностей, в целях исполнения которых предоставлялся доступ к Инсайдерской информации;
 - 4.5.4. Прекращение полномочий лица в качестве члена Совета директоров, члена Ревизионной комиссии Общества, Исполнительного директора;
 - 4.5.5. Прекращение деятельности инсайдера Общества – юридического лица в результате ликвидации или реорганизации юридического лица, равно как и исключение такого юридического лица как недействующего из Единого государственного реестра юридических лиц; и т.д.

В настоящем пункте Положения приведен не исчерпывающий перечень оснований для исключения из Списка инсайдеров.
- 4.6. Общество вправе запрашивать у юридических лиц, которые являются Инсайдерами Общества, список работников, которые имеют доступ к Инсайдерской информации на основании трудовых и (или) гражданско-правовых договоров, заключенных с такими юридическими лицами.
- 4.7. Общество ведет Список инсайдеров в электронном формате по форме, разработанной организатором торговли. Список инсайдеров Общества оформляется на бумажном носителе за подписью Исполнительного директора в случае передачи Списка инсайдеров Общества в Банк России или Иной уполномоченный орган по его требованию или организатору торговли, если такой способ передачи Списков инсайдеров установлен внутренним документом организатора торговли.
- 4.8. В целях соблюдения требований законодательства Список инсайдеров Общества содержит следующую информацию:
 - 4.8.1. Данные, позволяющие идентифицировать лицо, имеющее доступ к Инсайдерской информации (фамилия, имя, отчество, паспортные данные для физических лиц; полное фирменное наименование, ОГРН, ИНН, – для

- юридических лиц, иной регистрационный номер, полученный согласно применимому законодательству - для иностранных юридических лиц);
- 4.8.2. Дату и основание включения лица в Список инсайдеров;
 - 4.8.3. Дату, в которую такой Список инсайдеров был создан или обновлен;
 - 4.8.4. Изменения к Списку инсайдеров, касающиеся исключения лица из Списка инсайдеров, соответственно, вместо данных о включении в Список инсайдеров содержат данные о дате и основаниях исключения лица из Списка инсайдеров.
- 4.9. Общество направляет лицам, включенным в Список инсайдеров (лицам, исключенным из списка), уведомления об их включении в Список инсайдеров (исключении из Списка инсайдеров) в срок, не превышающий 7 (семь) рабочих дней со дня их включения в указанный список (исключения из списка) по форме Приложения №5 к Положению.
- В случае поступления от Инсайдера (лица, исключенного из списка) запроса о направлении ему копии уведомления Общество должно в срок, не превышающий 7 (семь) рабочих дней со дня получения указанного запроса, представить Инсайдеру (лицу, исключенному из списка) копию уведомления.
- 4.10. Общество направляет Инсайдерам (лицам, исключенным из списка) уведомления одним из следующих способов:
- 4.10.1. Путем направления электронной связью, в том числе с использованием сети «Интернет», электронного образа документа (электронно-цифровой формы, в которую преобразован документ, составленный на бумажном носителе, путем его сканирования);
 - 4.10.2. Путем направления через принятую в Обществе систему электронного документооборота;
 - 4.10.3. На бумажном носителе лично под роспись с отметкой о вручении;
 - 4.10.4. На бумажном носителе путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении (иным регистрируемым почтовым отправлением с уведомлением отправителя о вручении адресату) или путем передачи в курьерскую службу (иным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления).
- 4.11. Общество предоставляет Список инсайдеров и изменения к нему в Банк России, организатору торговли и/или в Иной уполномоченный орган в порядке и в сроки, предусмотренные Федеральным законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Банка России.
- 4.12. Общество обеспечивает передачу Списка инсайдеров (изменений в Списке инсайдеров) организатору торговли в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и организаторов торговли. Общество передает Список инсайдеров в Банк России по его требованию.
- 4.13. Для ведения Списка инсайдеров (внесения изменений в Список инсайдеров) Ответственному подразделению предоставляется информация по форме Приложения №1 – 4 к Положению в следующие сроки:
- 4.13.1. О лицах, указанных в подпункте 4.1.2 – 4.1.4 пункта 4.1 Положения не позднее дня, следующего за днем составления протокола собрания / заседания, соответствующего органа управления Общества после того, как предоставляемая информация раскрыта в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
 - 4.13.2. О лицах, указанных в подпунктах 4.1.1, 4.1.5 – 4.1.7 и пункта 4.1 Положения, не позднее дня, следующего за днем заключения (расторжения) договора;

- 4.13.3. О лицах, указанных в подпункте 4.1.7 пункта 4.1 Положения не позднее дня получения (утраты) работником доступа к Инсайдерской информации.
- 4.14. Порядок предоставления информации Ответственному подразделению для ведения Списка инсайдеров (внесения изменений в Список инсайдеров) определяется отдельными локальными нормативными актами, утвержденными в Обществе.
- 4.15. Ответственное подразделение включает (исключает) лиц в (из) Список(ка) инсайдеров Общества на основании информации, предоставленной в соответствии с пунктом 4.13 Положения, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения данной информации.
- 4.16. Об изменении сведений о лицах, включенных в Список инсайдеров, предоставленных в соответствии с пунктом 4.13 Положения (ФИО/фирменное наименование, адрес регистрации/местожительства и т.д.) Ответственное подразделение должно быть уведомлено не позднее рабочего дня, следующего за днем получения документов, подтверждающих произошедшие изменения.
- 4.17. Оригиналы документов и (или) электронные документы, подтверждающие отправку уведомлений / получение уведомлений адресатом / отсутствие адресата, хранятся в Обществе бессрочно. Оригиналы документов, и (или) электронные документы, подтверждающие отправку уведомлений / получение уведомлений адресатом / отсутствие адресата, а также информация, полученная в соответствии с пунктом 4.13 Положения, хранятся в Обществе бессрочно, и реквизиты данных документов заносятся в электронный журнал направленных уведомлений лицам, включенным (исключенным) в (из) Список (ка) инсайдеров по форме Приложения №6 к Положению. Ответственное подразделение обеспечивает учет и хранение такой информации.
- 4.18. Полноту, достоверность представленной в соответствии с пунктом 4.13 Положения, а также своевременность ее предоставления обеспечивает Исполнительный директор.
- 4.19. Список инсайдеров предоставляется организаторам торговли, к торгам на которых допущены ценные бумаги Общества и/или через которых совершаются Операции с финансовыми инструментами и иностранной валютой, и тем организаторам торговли, к торгам на которых допущены ценные бумаги и/или Товары, к Инсайдерской информации о которых Общество имеет доступ, и/или через которых совершаются Операции с финансовыми инструментами, иностранной валютой и/или Товарами, к Инсайдерской информации о которых Общество имеет доступ, а также Банку России или Иному уполномоченному органу.
- 4.20. Ответственное подразделение обязано передать обновленный Список инсайдеров Общества организатору торговли, к торгам на которых допущены ценные бумаги Общества в сроки и способом, предусмотренным в соответствующем требовании организатора торгов.
- 4.21. Список инсайдеров передается в Банк России или Иному уполномоченному органу по требованию в сроки, указанные в соответствующем требовании.
- 5. ВЕДЕНИЕ СПИСКА ОРГАНИЗАЦИЙ, ПО ОТНОШЕНИЮ К КОТОРЫМ ОБЩЕСТВО ЯВЛЯЕТСЯ ИНСАЙДЕРОМ**
- 5.1. Ответственное подразделение осуществляет ведение списка организаций, по отношению к которым Общество является Инсайдером.
- 5.2. О поступлении в Общество уведомления о включении Общества в Список инсайдеров сторонней организации Ответственное подразделение должно быть уведомлено по электронной почте (с приложением сканированной копии соответствующего

уведомления) не позднее рабочего дня, следующего за днем получения уведомления Обществом.

- 5.3. В обязанности Ответственного подразделения входит:
 - 5.3.1. Анализ правомерности включения Общества в Список инсайдеров;
 - 5.3.2. Ведение электронного журнала учета уведомлений о включении (исключении) Общества в (из) Список (ка) инсайдеров сторонних организаций (по форме Приложения №7 к Положению);
 - 5.3.3. Доведение до сведения всех заинтересованных Работников Общества списка организаций, по отношению к которым Общество является Инсайдером.
- 5.4. Исполнительный директор или иное уполномоченное им лицо Общества обеспечивает направление уведомлений о совершенных Обществом как Инсайдером операциях. Уведомления направляются в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты совершения Обществом соответствующей операции по форме Приложения №8 к Положению. Порядок и случаи направления уведомления регулируется законодательством Российской Федерации

6. ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦ, ВКЛЮЧЕННЫХ В СПИСОК ИНСАЙДЕРОВ. ЗАПРЕТ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНСАЙДЕРСКОЙ ИНФОРМАЦИИ

- 6.1. Инсайдеры, а также любое иное лицо, фактически получившее доступ к Инсайдерской информации, обязаны соблюдать требования, установленные в отношении них Положением и действующим законодательством, в том числе принимать все зависящие от них меры по защите и недопущению неправомерного использования и распространения Инсайдерской информации.
- 6.2. Общество вправе запросить у лиц, включенных в Список инсайдеров, информацию об осуществленных ими в определенный период операциях с ценными бумагами Эмитента и о заключении договоров, которые являются производными финансовыми инструментами, и цена которых зависит от таких ценных бумаг. Инсайдеры, получившие такой запрос, обязаны предоставить запрашиваемую информацию в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты совершения ими соответствующей операции по форме Приложения №8 к Положению способом, обеспечивающим подтверждение получения уведомления, в том числе путем представления в экспедицию Общества, направления почтового отправления с уведомлением о вручении, направления электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью. Уведомления, насчитывающие более одного листа, должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью.
- 6.3. В случае, если по истечению 10 (десяти) рабочих дней Инсайдером не была предоставлена информация, запрошенная Обществом в соответствии с пунктом 6.2 Положения, Общество будет считать, что таким Инсайдером в указанный период не осуществлялись операции с ценными бумагами Эмитента и не заключались договоры, которые являются производными финансовыми инструментами.
- 6.4. Лицам, включенным в Список инсайдеров Общества, а также связанным с ними лицам запрещается осуществлять операции с финансовыми инструментами Общества, в том числе с его ценными бумагами, в «закрытые периоды». Под «закрытым периодом» понимается течение времени, когда Инсайдеры обладают нераспространенной инсайдерской информацией, распространение которой может оказать существенное влияние на рыночную стоимость ценных бумаг Общества или производных от них финансовых инструментов. Данный запрет не распространяется на осуществление операций в рамках исполнения обязательства по покупке или продаже ценных бумаг Общества или производных от них финансовых инструментов, возникших в

результате операций, совершенных до того момента, когда Инсайдеру стала известна такая информация, а также на операции по зачислению (приобретению) финансовых инструментов Общества, в том числе его ценных бумаг, осуществляемые в рамках опционной или иной программы, имеющей стимулирующий характер.

Для целей настоящего пункта под «закрытыми периодами» понимается:

- срок в течение 14 (четырнадцати) календарных дней до и 1 (одного) рабочего дня после даты опубликования годовой финансовой отчетности Общества, подготовленной в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности (МСФО) и правилами составления бухгалтерской отчетности по российским стандартам (РСБУ), за соответствующий отчетный год;
- срок в течение 14 (четырнадцати) календарных дней до и 1 (одного) рабочего дня после даты опубликования промежуточной финансовой отчетности Общества, подготовленной в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности (МСФО) и правилами составления бухгалтерской отчетности Российской Федерации (РСБУ), за соответствующий отчетный период.

6.5. Запрещается использование Инсайдерской информации:

6.5.1. Для осуществления операций с Финансовыми инструментами, иностранной валютой и/или Товарами, которых касается Инсайдерская информация, за свой счет или за счет третьего лица, за исключением совершения операций в рамках исполнения обязательства по покупке или продаже Финансовых инструментов, иностранной валюты и/или Товаров, срок исполнения которого наступил, если такое обязательство возникло в результате операции, совершенной до того, как лицу стала известна Инсайдерская информация;

6.5.2. Путем передачи ее другому лицу, за исключением случаев передачи этой информации лицу, включенному в Список инсайдеров, в связи с исполнением обязанностей, установленных федеральными законами, либо в связи с исполнением трудовых обязанностей или исполнением договора;

6.5.3. Путем дачи рекомендаций третьим лицам, обязывания или побуждения их иным образом к приобретению или продаже Финансовых инструментов, иностранной валюты и/или Товаров;

6.5.4. Для осуществления действий, относящихся к манипулированию рынком.

6.6. Передача Инсайдерской информации для ее опубликования редакции средства массовой информации (СМИ), его главному редактору, журналисту и иному его работнику, а также ее опубликование в СМИ не являются нарушением запрета, установленного пунктом 6.5 Положения. При этом передача такой информации для ее опубликования или ее опубликование не освобождают от ответственности за незаконное получение, использование, разглашение сведений, составляющих государственную, налоговую, коммерческую, служебную, банковскую тайну, тайну связи (в части информации о почтовых переводах денежных средств) и иную охраняемую законом тайну, и от соблюдения обязанности по раскрытию или предоставлению Инсайдерской информации.

6.7. Инсайдеры Общества, а также любое иное лицо, фактически получившее доступ к Инсайдерской информации Общества, обязаны использовать Инсайдерскую информацию только в соответствии с Федеральным законом, и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Банка России, самостоятельно следить за изменениями и дополнениями Перечня Инсайдерской информации Общества.

- 7. ПОРЯДОК ДОСТУПА К ИНСАЙДЕРСКОЙ ИНФОРМАЦИИ. ОГРАНИЧЕНИЯ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНСАЙДЕРСКОЙ ИНФОРМАЦИИ**
- 7.1. Общество, предоставляя Инсайдерам право доступа к Инсайдерской информации, обязано ознакомить данных лиц с настоящим Положением.
- 7.2. При заключении договора с лицом, получающим доступ к Инсайдерской информации на основании заключаемого договора, Общество информирует указанное лицо о том, что оно будет включено в Список инсайдеров, а также о требованиях настоящего Положения и об ответственности за неправомерное использование Инсайдерской информации.
- 7.3. Общество обеспечивает необходимые организационные и технические условия для соблюдения лицами, имеющими доступ к Инсайдерской информации, установленного режима конфиденциальности.
- 7.4. Решение о допуске лица к определенной Инсайдерской информации принимается Исполнительным директором Общества или Ответственным подразделением.
- 7.5. Решение о допуске лица к определенной Инсайдерской информации доводится до всех заинтересованных лиц и Ответственного подразделения по корпоративной электронной почте или любым иным способом, обеспечивающим достоверное и полное предоставление информации.
- 7.6. Лица, имеющие или получившие доступ к Инсайдерской информации, обязаны:
- 7.6.1. Соблюдать установленный Обществом режим конфиденциальности;
 - 7.6.2. Принимать меры по сохранению Инсайдерской информации;
 - 7.6.3. Не предоставлять и не распространять Инсайдерскую информацию, информацию, составляющую коммерческую тайну, обладателями которой являются Общество и Контрагенты Общества и не использовать такую информацию без согласия Общества и Контрагентов;
 - 7.6.4. При утрате статуса лица, имеющего доступ к Инсайдерской информации, передать Обществу все имеющиеся во владении материальные носители информации, содержащие Инсайдерскую информацию;
 - 7.6.5. Немедленно сообщать своему непосредственному руководителю, а также Ответственному подразделению, об утрате или недостаче документов, файлов, содержащих Инсайдерскую информацию, утрате или компрометации ключей, паролей и т.п. или при обнаружении несанкционированного доступа к Инсайдерской информации.
- 7.7. Лица, не имеющие права доступа к Инсайдерской информации, но получившие к ней доступ, обязаны:
- 7.7.1. Не предпринимать попыток к дальнейшему ознакомлению к Инсайдерской информацией;
 - 7.7.2. Принять меры по сохранению конфиденциальности такой Инсайдерской информации и исключить Распространение или Предоставление такой Инсайдерской информации;
 - 7.7.3. Немедленно сообщить о произошедшем ознакомлении с Инсайдерской информацией своему непосредственному руководителю и Ответственному подразделению;
 - 7.7.4. Действовать в соответствии с указаниями Ответственного подразделения.
- 7.8. Представление Инсайдерской информации третьим лицам осуществляется при получении официального запроса в соответствии с нормами действующего законодательства. В случае поступления соответствующего запроса в Общество, Работник Общества не предпринимает самостоятельных попыток связаться с инициатором запроса или самостоятельно подготовить и направить ответ на такой запрос. Соответствующий запрос передается Ответственному подразделению в срок, не превышающий 1 (один) рабочий

день, который выполняет все необходимые действия для подготовки и направления ответа на запрос.

8. ПРАВИЛА ОХРАНЫ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ИНСАЙДЕРСКОЙ ИНФОРМАЦИИ ОТ НЕПРАВОМЕРНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

- 8.1. Инсайдеры Общества, Работники Общества, а также лица, получившие доступ к Инсайдерской информации Общества обязаны соблюдать требования Федерального закона и принятые в соответствии с ним нормативные правовые акты Банка России. Общество, члены органов управления и контроля Общества, должностные лица и Работники Общества обязаны принимать все зависящие от них меры к защите и недопущению неправомерного использования и распространения Инсайдерской информации Общества.
- 8.2. В целях защиты Инсайдерской информации Общества, в том числе от несанкционированного доступа, неправомерного использования или передачи иным лицам сведений, относящихся к инсайдерской информации Общества, в Обществе разрабатываются и применяются следующие меры:
 - 8.2.1. Установлен пропускной режим в офис Общества;
 - 8.2.2. Фактический доступ к Инсайдерской информации Общества предоставляется ограниченному кругу лиц, включенных в Список инсайдеров (в том числе, работникам Общества, являющимся непосредственными исполнителями, обеспечивающими выполнение требований Федерального закона), при этом, доступ предоставляется только к информации, необходимой для выполнения такими лицами своих должностных обязанностей в пределах предоставленных полномочий, либо оказания ими определенных услуг на основании заключенных с Обществом гражданско-правовых договоров;
 - 8.2.3. Ознакомление всех работников Общества с настоящим Положением и Перечнем Инсайдерской информации.
- 8.3. Хранение документов, содержащих Инсайдерскую информацию, осуществляется в специальных помещениях Общества (кабинетах), доступ к которым ограничивается.
- 8.4. Общество обеспечивает необходимые организационные и технические условия для соблюдения лицами, имеющими доступ к Инсайдерской информации, установленного режима конфиденциальности.
- 8.5. Общество вправе вводить специальные процедуры, направленные на охрану конфиденциальности Инсайдерской информации от неправомерного использования, для обеспечения соблюдения требований настоящего Положения, в том числе путем исключения неправомерного доступа к Инсайдерской информации Общества; включения в трудовые и гражданско-правовые договоры соответствующих положений, направленных на защиту Инсайдерской информации Общества; использования систем защиты информационно – технических систем, предохраняющих от потери информации и несанкционированного доступа к информации, в том числе по каналам связи.
- 8.6. Охрана конфиденциальности Инсайдерской информации осуществляется также путем принятия следующих мер:
 - 8.6.1. Ограничение доступа посторонних лиц в помещения подразделений Общества, в том числе помещения, предназначенные для эксплуатации информационно-технических систем;
 - 8.6.2. Размещение помещений подразделений Общества и оборудования способом, исключающим возможность бесконтрольного проникновения в эти помещения и к этому оборудованию посторонних лиц, включая работников других подразделений;

- 8.6.3. Использование технических средств, специального оборудования и/или услуг специальных организаций для предотвращения доступа посторонних лиц в помещения, занимаемые Обществом, как в рабочее, так и во вне рабочее время.
- 8.7. Ограничение распространения информации, полученной в процессе переговоров, обеспечивается путем проведения переговоров с Клиентом/Контрагентом Общества в отдельных помещениях в порядке, обеспечивающем режим конфиденциальности информации, в целях исключения возможности неправомерного распространения информации о факте и содержании указанных переговоров.
- 8.8. Разграничение прав доступа при вводе и обработке данных с целью защиты от несанкционированных действий Работников разных подразделений Общества, а также ограничение доступа Работников Общества к Инсайдерской информации:
- 8.8.1. Четкое разграничение прав и обязанностей Работников Общества на уровне должностных инструкций и/или внутренних документов Общества;
- 8.8.2. Обеспечение доступа Работников Общества только к сведениям, необходимым им для выполнения своих прямых служебных обязанностей (need-to-know basis) в пределах предоставленных полномочий, в частности, путем применения организационных мер (издания соответствующих приказов).
- 8.9. Ограничение доступа к Инсайдерской информации путем использования возможностей программного обеспечения: наличие систем разграничения доступа к разным уровням баз данных и операционной среды на уровне локальной сети.
- 8.10. Защита рабочих мест и мест хранения документов от беспрепятственного доступа и наблюдения, защиты Инсайдерской информации от неправомерного использования, предусматривающая следующие мероприятия:
- 8.10.1. Размещение рабочих мест Работников таким образом, чтобы исключить возможность несанкционированного просмотра документов и информации, отраженной на экранах мониторов.
- 8.10.2. Использование в Обществе средств программного и аппаратного обеспечения, предотвращающих несанкционированный доступ к его Инсайдерской информации.
- 9. ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ, ВЫЯВЛЕНИЮ И ПРЕСЕЧЕНИЮ НЕПРАВОМЕРНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИНСАЙДЕРСКОЙ ИНФОРМАЦИИ ОБЩЕСТВА И/ЛИ МАНИПУЛИРОВАНИЮ РЫНКОМ**
- 9.1. Внутренний контроль реализуется в целях обеспечения соответствия деятельности Общества требованиям по предотвращению, выявлению и пресечению неправомерного использования Инсайдерской информации Общества и (или) манипулирования рынком.
- 9.2. Внутренний контроль по предотвращению, выявлению и пресечению неправомерного использования Инсайдерской информации Общества и (или) манипулированию рынком осуществляется в Обществе в соответствии с локальным нормативным актом, утвержденным Исполнительным директором.
- 10. ПОРЯДОК РАБОТЫ С ИНСАЙДЕРСКОЙ ИНФОРМАЦИЕЙ. ХРАНЕНИЕ ИНСАЙДЕРСКОЙ ИНФОРМАЦИИ И КОНТРОЛЬ ЗА ПОРЯДКОМ ДОПУСКА И РАБОТЫ С НЕЙ**
- 10.1. Инсайдерская информация может использоваться Работниками Общества исключительно в ходе выполнения их должностных обязанностей. Инсайдерская информация, полученная от одного Клиента / Контрагента, не может использоваться для целей, не связанных с этим Клиентом / Контрагентом.

- 10.2. Работники Общества не показывают и не обсуждают Инсайдерскую информацию в общественных местах или в присутствии Контрагентов и третьих лиц, поскольку Инсайдерская информация может быть скомпрометирована (подслушана или увидена лицами, не уполномоченными на ознакомление с Инсайдерской информацией).
- 10.3. Работники Общества не оставляют без присмотра Инсайдерскую информацию на физическом носителе (в т.ч. электронные носители информации: CD-ROM или дисководы USB или ZIP), за исключением случаев, когда соответствующий носитель физически защищен. Работники Общества не должны оставлять Инсайдерскую информацию в общедоступных местах: в переговорных комнатах или корзинах для бумаг, на столах, в принтерах или факсах, или в иных местах, где Инсайдерская информация может быть обнаружена и изучена.
- 10.4. Работники Общества, которым стали известны факты нарушения режима конфиденциальности Инсайдерской информации, законности и правил совершения операций (сделок) Общества, а также факты нанесения ущерба Обществу, ее Клиентам и Контрагентам, обязаны довести эти факты до сведения своего непосредственного руководителя и Ответственного подразделения.
- 10.5. Работник Общества обязан немедленно известить своего непосредственного руководителя и Ответственное подразделение в случае, если работник обнаружил, что он обладает доступом к Инсайдерской информации (материалы, системы и т.д.), не связанной с исполнением его текущих служебных обязанностей.
- 10.6. При передаче Инсайдерской информации, в том числе с использованием голосовой почты, электронной почты, средствами мгновенного обмена сообщениями, мобильных или беспроводных телефонов, внутренней телефонной или селекторной связи, факсов или служб обмена сообщениями, Работники Общества удостоверяются в правильности указания получателей информации и в том, что все лица – получатели передаваемой информации уполномочены на ознакомление с соответствующей информацией.
- 10.7. При передаче Инсайдерской информации внутри Общества, Работник Общества обязан удостовериться, что
 - 10.7.1. Соблюдены требования внутренних документов Общества по обеспечению режима конфиденциальности Инсайдерской информации;
 - 10.7.2. Информация передается уполномоченным агентам (например, поверенные или внешние аудиторы), которые имеют законные основания на получение информации;
 - 10.7.3. У получателей информации нет обстоятельств, которые могли бы привести к конфликту интересов.
- 10.8. Инсайдерская информация не подлежит раскрытию третьим лицам, у которых отсутствуют обязательства в отношении сохранения конфиденциальности информации (например, письменное соглашение о конфиденциальности), или любому лицу, которое пытается представлять Клиента без явного и безусловного разрешения, полученного от Клиента. Работники Общества не сообщают Инсайдерскую информацию третьим лицам, кроме случаев, предусмотренных внутренними документами Общества, или по предварительному разрешению Ответственного подразделения. Если Работник Общества случайно раскрыл Инсайдерскую информацию лицу, которое не имеет разрешение на ее получение, он обязан немедленно уведомить об этом непосредственного руководителя и Ответственное подразделение.
- 10.9. В случае если Инсайдерская информация больше не требуется для проведения операций / заключения сделок и не подлежит дальнейшему хранению, Инсайдерская информация, по согласованию с Ответственным подразделением, должна быть уничтожена способом, защищающим конфиденциальность информации.

- 10.10. Если порядок работы с информацией, полученной от Клиента или Контрагента, регулируется соответствующим соглашением о конфиденциальности, Общество и его Работники соблюдают условия данного соглашения о конфиденциальности, в том числе условия в отношении возврата или уничтожения такой информации.
- 10.11. Работник Общества, получивший доступ к Инсайдерской информации, после прекращения действия трудового договора не вправе:
- 10.11.1. Использовать или раскрывать Инсайдерскую информацию, которую он получил во время своей работы в Обществе, в ходе поиска новой работы, или после прекращения действия трудового договора с Обществом;
 - 10.11.2. Сохранять или присваивать материальные носители информации, содержащие Инсайдерскую информацию или использовать, или раскрывать такую информацию в своих личных интересах или в интересах нового или возможного работодателя;
 - 10.11.3. Разрешить ее разглашение или использование любым третьим лицом.
- 10.12. После прекращения действия трудового договора, все служебные пропуски, компьютеры, ноутбуки, беспроводные устройства (например, мобильные телефоны), принтеры и другие периферийные устройства, и любое другое оборудование, предоставленное Работнику во время работы в Обществе, должны быть возвращены Обществу не позднее последнего дня работы.
- 10.13. В целях предотвращения неправомерного использования Инсайдерской информации, Работник Общества обязан своевременно сообщить Ответственному подразделению о потере, краже или получении Инсайдерской информации об Обществе, Работнике или Клиенте третьей стороной, не уполномоченной на получение такой информации.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕПРАВОМЕРНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНСАЙДЕРСКОЙ ИНФОРМАЦИИ

- 11.1. Инсайдеры Общества несут ответственность за неправомерное использование Инсайдерской информации и/или манипулирование рынком и могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, уголовной или гражданско-правовой ответственности в соответствии законодательством Российской Федерации и условиями договоров с Обществом.
- 11.2. К ответственности, указанной в пункте 11.1 Положения, могут также быть привлечены и иные лица, не являющиеся инсайдерами Общества, но распространяющие Инсайдерскую информацию Общества или совершающие операции с ценными бумагами Общества с неправомерным использованием Инсайдерской информации за исключениями, предусмотренными законодательством Российской Федерации.
- 11.3. Лица, допустившие несанкционированное Распространение Инсайдерской информации, совершение сделок с неправомерным использованием Инсайдерской информации, иное неправомерное использование Инсайдерской информации или манипулирование рынком, несут ответственность перед Обществом за их виновные действия/бездействие. Общество вправе потребовать от инсайдеров, виновных в неправомерном использовании и/или распространении Инсайдерской информации, манипулировании рынком возмещения убытков, причиненных Обществу их неправомерными действиями/бездействием.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 12.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение, а также принятие Положения в новой редакции относится к компетенции Совета директоров.
- 12.2. В случае несоответствия настоящего Положения Уставу Общества, преимущественную силу имеет Устав Общества.

- 12.3. Если в результате изменения действующего законодательства Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступят с ним в противоречие, эти пункты утрачивают силу, и до момента внесения соответствующих изменений в настоящее Положение Работники Общества и иные лица, указанные в настоящем Положении, руководствуются законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации. Противоречащие действующему законодательству Российской Федерации пункты не влияют на юридическую действительность остальных его статей. В случае несоответствия положений Устава Общества и настоящего Положения преимущественную силу имеют положения Устава Общества, за исключением случая, если соответствующее положение Устава Общества противоречит действующему законодательству Российской Федерации.
- 12.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его Советом директоров.

Приложение №1
к Положению об инсайдерской информации АО «МОНОПОЛИЯ»

(Форма для включения в Список инсайдеров
единоличного исполнительного органа Общества (лица,
указанного в подпункте 4.1.3 пункта 4.1 Положения)

| п/ п | ФИ О | Должност ь | Дата и место рождени я | Адрес регистрации/мест а жительства | Паспортные данные, включая код подразделени я | Избрание/прекращени е полномочий | Дата избрания/прекращени я полномочий | Орган управления, принявший соответствующе е решение, а также реквизиты Протокола |
|---------|---------|---------------|---------------------------------|---|---|-------------------------------------|---|---|
| | | | | | | | | |

Приложение №2
к Положению об инсайдерской информации АО «МОНОПОЛИЯ»

(Форма для включения в Список инсайдеров лиц,
указанных в подпунктах 4.1.1, 4.1.5, 4.1.6 и 4.1.8 пункта 4.1 Положения)

| п/п | Полное фирменное наименование юридического лица, дата регистрации, ОГРН и ИНН/ ФИО, паспортные данные (если стороной договора является физическое лицо) | ФИО единоличного исполнительного органа | Адрес местонахождения/почтовый адрес/место жительства/регистрации (если стороной договора является физическое лицо) | Наименование, номер и дата договора |
|-----|---|---|---|-------------------------------------|
| | | | | |

Приложение №3
к Положению об инсайдерской информации АО «МОНОПОЛИЯ»

(Форма для включения в Список инсайдеров лиц,
указанных в подпунктах 4.1.2, 4.1.4 пункта 4.1 Положения)

| п/п | ФИО | Должность | Дата и место рождения | Адрес регистрации/места жительства | Паспортные данные, включая код подразделения | Дата назначения (освобождения) на (с) должность (и) | Основание назначения (освобождения) на (с) должность (-и) (реквизиты трудового договора/статья Трудового договора РФ) |
|-----|-----|-----------|-----------------------|------------------------------------|--|---|---|
| | | | | | | | |

Приложение №4
к Положению об инсайдерской информации АО «МОНОПОЛИЯ»

(Форма для включения в Список инсайдеров лиц,
указанных в подпункте 4.1.7 пункта 4.1 Положения)

| п/п | ФИО | Должность | Дата и место рождения | Адрес регистрации/места жительства | Паспортные данные, включая код подразделения | Дата получения (утраты) доступа к инсайдерской информации юридического лица | Полное фирменное наименование, ОГРН юридического лица, к инсайдерской информации которого получен доступ, включая соответствующий пункт Перечня инсайдерской информации юридического лица |
|-----|-----|-----------|-----------------------|------------------------------------|--|---|---|
| | | | | | | | |

Приложение №5
к Положению об инсайдерской информации АО «МОНОПОЛИЯ»

(Форма уведомления о включении/исключении
лиц в/из Список(а) инсайдеров)

от « ___ » « _____ » 20__ г.

№ _____

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ

о включении лица в Список инсайдеров (исключении лица из Списка инсайдеров)

| № | I. Сведения об Организации | |
|-----|--|--|
| 1.1 | Полное фирменное наименование Организации | |
| 1.2 | ИНН Организации | |
| 1.3 | ОГРН Организации | |
| 1.4 | Место нахождения Организации | |
| 1.5 | Иной адрес для получения Организацией почтовой корреспонденции | |
| 1.6 | Номер телефона Организации | |
| 1.7 | Номер факса Организации | |
| 1.8 | Адрес электронной почты Организации | |

| № | II. Сведения о лице, включенном в список инсайдеров Организации (исключенном из списка инсайдеров Организации) | |
|-----|--|--|
| | Для инсайдера – юридического лица | |
| 2.1 | Полное фирменное наименование инсайдера | |
| 2.2 | ИНН инсайдера | |
| 2.3 | ОГРН инсайдера | |
| | Для инсайдера – физического лица | |
| 2.1 | Фамилия, имя, отчество инсайдера | |
| 2.2 | Дата рождения инсайдера | |
| 2.3 | Место рождения инсайдера | |

| № | III. Сведения об основании направления уведомления | |
|-----|--|--|
| 3.1 | Основание направления уведомления (указывается: «включение в список инсайдеров» или «исключение из списка инсайдеров») | |
| 3.1 | Дата включения в список инсайдеров (исключения из списка инсайдеров) | |
| 3.2 | Основание включения лица в список инсайдеров (исключения из списка инсайдеров) | |

Обращаем Ваше внимание, что с момента внесения лица в список инсайдеров Организации в отношении данного лица, как инсайдера, вводятся ограничения, предусмотренные статьей 6 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – «**Федеральный закон**»), определена ответственность в соответствии со статьей 7 Федерального закона, и на такое лицо возлагаются обязанности, предусмотренные статьей 10 Федерального закона.*

(наименование должности
уполномоченного лица
Организации)**

(подпись)**

(инициалы,
фамилия)**

М.П.**
(печать)**

* Указывается при направлении уведомления о включении лица в список инсайдеров.

** Проставляются в случае направления уведомления на бумажном носителе.

Приложение №6
к Положению об инсайдерской информации АО «МОНОПОЛИЯ»

(Форма Журнала учета направленных уведомлений
лицам, включенным/исключенным в/из Список(а) инсайдеров)

Журнал учета направленных уведомлений лицам,
включенным (исключенным) в (из) Список (ка) инсайдеров

| п/п | Дата и исходящий номер уведомления | Уведомление о включении в список инсайдеров/Уведомление об исключении из списка инсайдеров | Наименование / ФИО лица, включенного (исключенного) в (из) список (ка) инсайдеров | Дата включения (исключения) в (из) список (ка) инсайдеров | Основание включения (исключения) в (из) список (ка) инсайдеров | Дата получения уведомления адресатом | Дата получения уведомления об отсутствии адресата | Комментарий / Дополнительная информация |
|-----|------------------------------------|--|---|---|--|--------------------------------------|---|---|
| | | | | | | | | |

Приложение №7
к Положению об инсайдерской информации АО «МОНОПОЛИЯ»

(Форма Журнала учета уведомлений о включении/исключении
в/из Список(а) инсайдеров сторонних организаций)

Журнал учета уведомлений о включении (исключении) в (из) Список (ка) инсайдеров сторонних организаций

| п/п | Наименование организации, включившей Общество в список инсайдеров | ОГРН организации | Дата и номер уведомления о включении (вх. номер и дата получения уведомления) | Дата включения в список | Основание включения в список (пункт, статья ФЗ от 27.07.2010 № 224-ФЗ, наименование и реквизиты договора/соглашения) | Дата и номер уведомления об исключении (вх. номер и дата получения уведомления) | Дата исключения из списка | Основание исключения из списка |
|-----|---|------------------|---|-------------------------|--|---|---------------------------|--------------------------------|
| | | | | | | | | |

Приложение №8
к Положению об инсайдерской информации АО «МОНОПОЛИЯ»

(Форма уведомления о совершении инсайдером операции
с финансовым инструментом, иностранной валютой или товаром)

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ

о совершении инсайдером операции с финансовым инструментом, иностранной валютой или
товаром

| | |
|--|--|
| 1. Ф.И.О. инсайдера – физического лица / Полное фирменное наименование инсайдера – юридического лица | |
| 2. Вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность инсайдера – физического лица / ИНН, ОГРН инсайдера – юридического лица | |
| 3. Место регистрации инсайдера – физического лица / Место нахождения инсайдера – юридического лица | |
| 4. Полное фирменное наименование лица, в список инсайдеров которого включен инсайдер | |
| 5. Дата совершения операции | |
| 6. Вид сделки (операции) | |
| 7. Сумма сделки (операции) | |
| 8. Место заключения сделки (наименование организатора торговли или внебиржевой рынок) | |
| 9. Вид, категория (тип), серия ценной бумаги (указывается для сделок с ценными бумагами) | |
| 10. Полное фирменное наименование эмитента ценной бумаги (указывается для сделок с ценными бумагами) | |
| 11. Государственный регистрационный номер выпуска ценной бумаги (указывается для сделок с ценными бумагами) | |
| 12. Цена одной ценной бумаги (указывается для всех сделок с ценными бумагами, кроме сделок репо) | |
| 13. Цена покупки и продажи одной ценной бумаги по договору репо (для договоров репо) | |
| 14. Количество ценных бумаг (указывается для сделок с ценными бумагами) | |
| 15. Вид договора, являющегося производным финансовым инструментом (указывается для сделок с производными финансовыми инструментами) | |
| 16. Наименование (обозначение) договора, являющегося производным финансовым инструментом, принятое у организатора торговли на рынке ценных бумаг (указывается для сделок с производными финансовыми инструментами) | |
| 17. Цена одного договора, являющегося производным финансовым инструментом (размер премии по опциону) (указывается для сделок с производными финансовыми инструментами) | |
| 18. Количество договоров, являющихся производными финансовыми инструментами (указывается для сделок с производными финансовыми инструментами) | |

| | |
|---|--|
| 19. Цена исполнения договора, являющегося производным финансовым инструментом (указывается для сделок с производными финансовыми инструментами) | |
| 20. Вид валюты (указывается для операций с валютой) | |
| 21. Вид товара (указывается для операций с товаром) | |
| 22. Количество товара (указывается для операций с товаром) | |
| 23. Цена за единицу товара (указывается для операций с товаром) | |

(дата)

(подпись)*

(расшифровка подписи)*

* Проставляются в случае направления уведомления на бумажном носителе.